PROT. N._____del_____/____/_____ *(a cura dell'Ufficio Ricevente)*

DATI ANAGRAFICI RICHIEDENTE

Il/La sottoscritto/a_____ nato/a il _____/_____/_____

a_____(prov.) Stato _____

residente a_____(prov.)

Via/C.da/Piazza_____n._____CAP _____

C. F._____tel. fisso_____cell._____

e-mail_____@_____

PEC _____@_____*(Obbligatoria per le aziende)*

in nome e per conto di (*specificare*) _____

con sede legale a_____(prov._____) Partita Iva _____

In qualità di

- ☐ Proprietario
- ☐ Usufruttuario
- ☐ Locatario / Affittuario / Comodatario / Titolare di leasing
- ☐ Legale rappresentante / Amministratore del condominio
- ☐ Altro *(specificare)* _____

ANAGRAFICA UBICAZIONE UTENZA

Immobile sito in Via/C.da/Piazza_____n°_____scala_____int_____piano_____

identificato in Catasto — Terreni / Fabbricati — Sez._____Fg._____Part._____Sub._____Mq._____

UTILIZZO FORNITURA

Potabile	☐ Temporaneo ☐ Domestico ☐ Commerciale ☐ Agricolo ☐ Verde condominiale ☐ Zootecnica ☐ Artigianale Industriale ☐ Bocche Antincendio
Non potabile	Pubblico: ☐ Fontane ☐ Vasca ☐ Cisterne ☐ Altro

DATI DEL CONTATORE

Matr. contatore_____sigillo n._____lettura attuale mc_____in data_____/____/_____

N.B. Per la lettura del contatore è necessario riportare esclusivamente i numeri di colore nero.

IL RICHIEDENTE DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e successive integrazioni e modificazioni, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. medesimo:

- ai sensi dell'art. 1341 c.c., di aver preso esatta cognizione del vigente Regolamento per la Gestione del Servizio Idrico - approvato con Delibera del C.C. n. 38 del 24.09.2012 - e di essere pienamente edotto sul contenuto e di accettare tutte le condizioni, prescrizioni e disposizioni in esso previste dall'art. 1 all'art. 16 compreso e quelle che dovessero essere emanate in materia generale ed in particolare dell'igiene pubblica e per la buona conservazione e manutenzione dell'acquedotto e nell'interesse del servizio e pertanto si obbliga a rispettarlo ed a farlo rispettare a tutti coloro che utilizzeranno la fornitura idrica;
- che l'immobile di cui sopra *(barrare la voce che ricorre e proseguire la compilazione):*

  ☐ è esistente;

  ☐ è nuovo: certificato di agibilità n._____del _____/____/_____;

  ☐ è in corso di costruzione: permesso a costruire n._____del _/_____/ ; e/o

  permesso a costruire in sanatoria n._____del _____/____/_____;

- che le presenze medie giornaliere stabili (pari ad almeno 5 ore) che usufruiscono dell'utenza sono n._____;
- di essere consapevole che l'Ufficio comunale preposto potrà richiedere, oltre a quanto riportato nella presente istanza, ulteriore documentazione o chiarimenti per una esatta valutazione della domanda di concessione in relazione a quanto previsto nel vigente Regolamento;
- che sono presenti ulteriori fonti idriche di approvvigionamento *(specificare quali es. pozzi*)

  _____;
- che il recapito per comunicazioni o inoltro fattura/bolletta è il seguente *(specificare solo se diverso dalla residenza):*

  Cognome e Nome_____ Via/C.da/Piazza

  _____ n._____CAP_____

  CIttà_____(prov._____) Stato_____;

- che l'immobile:

  ☐ è già allacciato alla pubblica fognatura;

  ☐ riversa le acque reflue in vasche a tenuta;

  ☐ non è allacciato alla pubblica fognatura ed è stata inoltrata richiesta di allaccio *(allegare copia della richiesta);*

  ☐ altro *(specificare)*_____

  _____;

- di essere consapevole che, si dovrà procedere al pagamento ed esibire le ricevute di versamento degli oneri di istruttoria.

DATI ANAGRAFICI ATTUALE CONDUTTORE DELL'IMMOBILE

(compilare solo se diverso dall'intestatario dell'utenza)

Cognome e Nome_____nato/a il_____/____/_____

a_____ (prov.____) Stato _____

Cod. Fisc. e/o P.IVA _____

nella qualità di (inquilino, usuario dell'utenza, etc.)_____

(del quale si allega copia del documento di identità in corso di validità)

ALLEGATI

IN CASO DI UTENZA DOMESTICA

- **Copia titolo di proprietà o disponibilità dell'immobile** comprovante il diritto del richiedente a presentare la istanza, costituito da almeno uno dei seguenti documenti:

  copia di atto pubblico di compravendita o donazione; oppure contratto di locazione/affitto/comodato se il titolare dell'utenze è diverso dal titolare dell'immobile;

  copia di atto pubblico di successione e/o divisione;

  concessione edilizia;

  copia conforme all'originale della richiesta di condono completa di oblazioni o permesso a costruire in sanatoria;

  istanza di accatastamento o visura catastale storica.

- **Per gli alloggi di edilizia residenziale pubblica** (proprietà patrimonio edilizio comunale, ATERP, etc.):

  provvedimento di assegnazione (definitiva o provvisoria), di regolarizzazione occupazione abusiva o voltura;

  contratto di locazione.

- **Ricevuta oneri d'istruttoria di € 25,00**
- **Marca da bollo da € 16,00**
- **Nulla osta o consenso** rilasciato dalla proprietà dell'immobile se diverso dal richiedente, all'esecuzione delle opere necessarie all'installazione del contatore. *(eventuale)*

IN CASO DI UTENZA NON DOMESTICA

- Visura Camerale contenente la Ragione Sociale e la Partita Iva

IN CASO DI UTENZA DOMESTICA CONDOMINIALE

- La richiesta deve essere firmata dall'amministratore pro tempore, con allegato il verbale di nomina dell'assemblea e copia del documento d'identità

SOTTOSCRIZIONE

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 2003 e ss. mm. e ii.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati al solo fine di ottemperare agli obblighi di cui alla legge e al Regolamento per la gestione del servizio idrico. I dati forniti saranno trattati nell'assoluto rispetto della normativa in materia di privacy; in ogni caso l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 7 e seguenti D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.. Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Tutti i dati richiesti devono essere obbligatoriamente forniti dall'utente al fine degli adempimenti di legge. Il titolare del trattamento è il Comune di Falerna. Con l'apposizione della firma l'utente autorizza anche il trattamento e l'utilizzo dei dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii..

Data_____/_____/_____

MARCA DA BOLLO € 16,00

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Allegare copia del documento di identità in corso di validità del richiedente (**se trattasi di persona fisica)**, oppure se trattasi di persona giuridica allegare la copia dei documenti da cui si rilevi la legale rappresentanza della ditta/società (**Visura camerale, atto costitutivo, verbale assemblea, attribuzione partita IVA**).

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE E TRIBUTI

Eseguite le verifiche tributarie ai sensi della Delibera n 2 del 28/02/2005 si esprime parere favorevole.

Data_____/_____/_____

TIMBRO TONDO

FIRMA

Note……

MODALITÀ DI CONSEGNA PER TUTTE LE RICHIESTE

Tutte le richieste possono essere presentate al Comune nelle seguenti modalità:

1. Via e-mail all'indirizzo: **servizioidrico@comune.falerna.cz.it**
2. Presso l'Ufficio Idrico - Piazza Municipio,1- Falerna Centro
   Gli orari di apertura al pubblico sono : il lunedì e il mercoledì dalle 9:00 alle 12:00
3. Via posta, inviando i moduli e gli allegati in busta chiusa all'indirizzo di posta:
   Comune di Falerna – Ufficio Idrico - Piazza Municipio,1 - 88042 Falerna (CZ)
4. Via fax al numero **0968.95043**

Per maggiori informazioni è possibile contattare il numero verde **800 050 515**
o al numero telefonico del servizio idrico **0968/95002**