# PROT. N. del / \_/ \_

DATI ANAGRAFICI INTESTATARIO

## Il/La sottoscritto/a nato/a il / /

a (prov. ) Stato

residente a (prov. )

Via/C.da/Piazza n. CAP

C. F. tel. fisso\_ cell.

e-mail @

PEC @

in nome e per conto di (*specificare*)

## con sede legale a ( prov. ) Partita Iva

RIFERIMENTI CONTRATTUALI UTENZA

 Cod. Utente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Matr. contatore n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Lettura mc\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **N.B. Per la lettura del contatore è necessario riportare esclusivamente i numeri di colore nero.**

INDIRIZZO SPEDIZIONE ULTIMA FATTURA *(se differente da quello risultante da contratto)*

## Presso

Via/C.da/Piazza n. CAP

Città Prov. ( )

**SOTTOSCRIZIONE**

**Informativa ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs n. 196 del 2003 e ss. mm. e ii.**

Ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati personali raccolti nell’ambito della presente procedura verranno trattati al solo fine di ottemperare agli obblighi di cui alla legge e al Regolamento per la gestione del servizio idrico. I dati forniti saranno trattati nell’assoluto rispetto della normativa in materia di privacy; in ogni caso l’interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 7 e seguenti D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.. Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici con l’osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Tutti i dati richiesti devono essere obbligatoriamente forniti dall’utente al fine degli adempimenti di legge. Il titolare del trattamento è il Comune di Falerna. Con l’apposizione della firma l’utente autorizza anche il trattamento e l’utilizzo dei dati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii..

## Data

 / /

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Allegare copia del documento di identità in corso di validità del richiedente (**se trattasi di persona fisica)**, oppure se trattasi di persona giuridica allegare la copia dei documenti da cui si rilevi la legale rappresentanza della ditta/società (**Visura camerale, atto costitutivo, verbale assemblea, attribuzione partita IVA**).

|  |
| --- |
|  **IL RESPONSABILE DELL’AREA CONTABILE E TRIBUTI** |
| Si accoglie la presente richiesta successivamente all'attività di verbalizzazione delle operazioni di chiusura e sigillo contatore con obbligo di trasmissione dell'atto che diverrà parte integrante del presente documento. L'ufficio competente provvederà all'estinzione del rapporto ed al calcolo dei conguagli finali comprensivi delle eventuali pendenze pregresse, degli interessi di mora ed all'invio della relativa fattura. |
| Data /  | /  |  |  |
| Note………………… |  | TIMBROTONDO | FIRMA |

|  |
| --- |
|   MODALITÀ DI CONSEGNA PER TUTTE LE RICHIESTE Tutte le richieste possono essere presentate al Comune nelle seguenti modalità:1. Via PEC all’indirizzo: protocollo.falerna@asmepec.it
2. Via e-mail all’indirizzo: servizioidrico@comune.falerna.cz.it
3. Via posta, inviando i moduli e gli allegati in busta chiusa all'indirizzo Comune di Falerna – Ufficio Idrico Piazza Municipio,1 - 88042 Falerna (CZ)
4. A mano presso il Comune di Falerna Piazza Municipio,1.

Per maggiori informazioni è possibile contattare l’ufficio all’indirizzo mail servizioidrico@comune.falerna.cz.it e/o al numero telefonico 0968/95002 interno 5 |